

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Институт леса и природопользования

Кафедра лесоводства

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б1.О.19 – Лесное законодательство

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело

Направленность (профиль) – Лесное дело

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 3 (108)

г. Екатеринбург, 2023

Разработчик: к.с-х.н., доцент _____ /И.А. Иматова/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры лесоводства
(протокол № 11 от «14»_февраля 2023 года).

Зав. кафедрой _____ /С.В. Залесов/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической
комиссией института леса и природопользования
(протокол № 5 от «28» февраля 2023 года).

Председатель методической комиссии ИЛП _____ /О.В.Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП _____ /З.Я. Нагимов/

« ____ » _____ 2023 года

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов.....	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины.....	6
очная форма обучения	6
Заочная форма обучения.....	7
5.2 Содержание занятий лекционного типа	8
5.3 Темы и формы занятий семинарского типа	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	15
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	18
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций	25
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	26
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	27
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28

1. Общие положения

Дисциплина «Лесное законодательство» относится к блоку Б1 учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 35.03.01 – Лесное дело (профиль - Лесное дело).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Лесное законодательство» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

– –Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 706 от 26.07.2017;

– Профессиональный стандарт «Мастер питомника» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 июня 2018 г. N 423н).

– – Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

– +Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 35.03.01 – Лесное дело (профиль – Лесное дело), подготовки бакалавров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол №3 от 16.03.2023).

Обучение по образовательной программе 35.03.01 – Лесное дело (профиль - Лесное дело) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков по вопросам нормативно-правового регулирования в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, а также лесоустройства, лесного планирования, прав собственности на лесные участки, полномочий органов власти и органов местного самоуправления в области лесных отношений и ответственности за нарушение лесного законодательства.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании лесного законодательства, его принципах и требованиях;
- приобретение знаний о нормативно-правовом регулировании лесных отношений;
- усвоение теоретических основ и формирование практических навыков применения положений лесного законодательства;
- формирование навыков работы с нормативными и правовыми документами;
- формирование навыков анализа нормативных правовых актов в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов;
- формирование навыков использования законодательной базы для принятия обоснованных управленческих решений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- **УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- **УК-10** – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.
- **ОПК-2** Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: особенности регулирования лесных отношений, государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов; планированием освоения лесов, государственной инвентаризации лесов, мониторинга их состояния; условия применения юридической ответственности за нарушение лесного законодательства; действующие принципы лесного законодательства; систему государственного управления в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов; методические основы исчисления размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства.

уметь: применять полученные знания на практике в решении задач, возникающих в ходе производственно-технологической и нормативно-управленческой деятельности; использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности, применять действующие нормативно-правовые акты, регулирующие лесные отношения; оформлять лесные декларации в соответствии с требованиями новых нормативно-правовых актов, самостоятельно овладевать новыми юридическими знаниями.

владеть: методами, необходимыми для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении задач профессиональной деятельности на объектах лесного хозяйства и лесной промышленности (рациональное многоцелевое использование лесов; охрана, защита, воспроизводство лесов; управление лесами, государственный лесной контроль; сохранение лесов высокой природоохранной ценности; государственная инвентаризация лесов, лесоустройство, государственный кадастровый учет лесных участков.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Правоведение	Экономика и организация производства	Правовой режим особо охраняемых природных территорий
Социология и психология	Основы предпринимательской деятельности	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))
	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Выполнение и защита выпускной

		квалификационной работы
--	--	-------------------------

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма	заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	50,25	12,25
лекции (Л)	16	6
практические занятия (ПЗ)	34	6
лабораторные работы (ЛР)		
иные виды контактной работы	0,25	0,25
Самостоятельная работа обучающихся:	57,75	95,75
изучение теоретического курса	40	74
подготовка к текущему контролю	8	-
подготовка к промежуточной аттестации	9,75	21,75
Вид промежуточной аттестации:	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	3/108	3/108

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые консультации индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛТУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Основные понятия права	1	2	-	3	3
2	История развития лесного законодательства. Основные этапы в развитии лесного законодательства России	1	2	-	3	3
3	Общие положения лесного законодательства	4	8	-	12	12
4	Права собственности и иные	2	6	-	8	6

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
	права на лесные участки					
5	Правовое регулирование использования лесов	2	4	-	6	6
6	Правовое регулирование охраны и защиты лесов	2	4	-	6	6
7	Правовое регулирование воспроизводства лесов и лесоразведения	1	2	-	3	3
8	Государственное управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов	1	2	-	3	3
9	Юридическая ответственность при нарушении лесного законодательства	1	2	-	3	3
10	Государственная гражданская служба	1	2	-	3	3
Итого по разделам:		16	34	-	50	48
Промежуточная аттестация		x	x	x	0,25	9,75
Всего		108				

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Основные понятия права	-	-	-	-	6
2	История развития лесного законодательства. Основные этапы в развитии лесного законодательства России	-	-	-	-	6
3	Общие положения лесного законодательства	1	1	-	2	6
4	Права собственности и иные права на лесные участки	-	-	-	-	6
5	Правовое регулирование использования лесов	1	1	-	2	10
6	Правовое регулирование охраны и защиты лесов	1	1	-	2	8
7	Правовое регулирование воспроизводства лесов и лесоразведения	1	1	-	2	8
8	Государственное управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов	1	1	-	2	10
9	Юридическая ответственность при нарушении лесного законодательства	1	1	-	2	8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
10	Государственная гражданская служба	-	-	-	-	6
Итого по разделам:		6	6	-	12	74
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	21,75
Всего		108				

5.2 Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Основные понятия права

Право, источники права, нормативно-правовой акт, виды нормативно-правовых актов. Законодательство, отрасль законодательства, лесное законодательство. Закон, виды законов РФ, подзаконные правовые акты. Правоотношения, объекты и субъекты правоотношений.

Тема 2. История развития лесного законодательства. Основные этапы в развитии лесного законодательства России

История дореволюционного лесного законодательства. История лесного законодательства в советский период. Развитие лесного законодательства в современный период.

Тема 3. Общие положения лесного законодательства

Понятие лесного законодательства. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Объекты и субъекты лесных отношений. Понятие леса и лесного участка. Земли, на которых располагаются леса. Подразделение лесов по целевому назначению. Эксплуатационные леса. Защитные леса и особо защитные участки лесов. Резервные леса. Рубки лесных насаждений. Лесничества и лесопарки.

Тема 4. Права собственности и иные права на лесные участки

Понятие и содержание права собственности на земли лесного фонда. Формы и виды собственности на лесные участки. Право постоянного (бессрочного) пользования лесными участками. Право безвозмездного срочного пользования лесными участками. Порядок предоставления лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в постоянное бессрочное пользование и безвозмездное срочное пользование. Право ограниченного пользования чужими лесными участками (сервитут). Пребывание граждан в лесах. Право аренды лесного участка. Сущность договора аренды лесного участка. Порядок заключения договора аренды лесного участка. Аукционы по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности либо права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений. Арендная плата. Сущность договора купли-продажи лесных насаждений. Порядок заключения договора купли-продажи лесных насаждений. Плата по договору купли-продажи лесных насаждений.

Тема 5. Правовое регулирование использования лесов

Понятие использования лесов. Общая характеристика порядка использования лесов. Виды использования лесов, их классификация. Права пользования лесными участками по каждому виду использования лесов. Проект освоения лесов. Лесная декларация. Отчёты об использовании, о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране и о защите лесов. Ограничение использования лесов. Приостановление использования лесов. Учет и маркировка древесины. Транспортировка древесины и учет сделок с ней. Единая государственная автоматизированная информационная система учета древесины и сделок с ней.

Тема 6. Правовое регулирование охраны и защиты лесов

Понятие и сущность охраны лесов. Направления по охране лесов. Авиационные работы по охране и защите лесов. Охрана лесов от пожаров. Охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами. Охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников и др. Защита лесов.

Тема 7. Правовое регулирование воспроизводства лесов и лесоразведения

Понятие воспроизводства лесов. Государственный мониторинг воспроизводства лесов. Лесовосстановление. Лесоразведение. Уход за лесами. Лесное семеноводство.

Тема 8. Государственное управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов

Понятие и сущность управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов. Система и полномочия органов государственного управления в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов. Функции государственного управления в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов. Планирование в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов. Лесной план субъекта РФ. Лесохозяйственный регламент лесничества (лесопарка). Освоение лесов. Проект освоения лесов. Государственная или муниципальная экспертиза проекта освоения лесов. Лесорастительное районирование. Лесоустройство. Государственная инвентаризация лесов. Государственный лесной реестр. Государственный кадастровый учет лесных участков. Государственная регистрация прав на лесные участки и сделок с ними. Установление платы за использование лесов. Оценка лесов. Федеральный государственный лесной надзор и муниципальный лесной контроль.

Тема 9. Юридическая ответственность при нарушении лесного законодательства

Понятие юридической ответственности при нарушении лесного законодательства. Понятие и состав лесонарушения. Классификация видов юридической ответственности при нарушении лесного законодательства. Уголовная ответственность при нарушении лесного законодательства. Административная ответственность при нарушении лесного законодательства. Возмещение вреда, причиненного вследствие нарушения лесного законодательства. Таксовая ответственность.

Тема 10. Государственная гражданская служба

(Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»). Законодательство Российской Федерации о государственной гражданской службе РФ. Должности гражданской службы. Правовое положение гражданского служащего. Поступление на гражданскую службу. Служебный контракт. Государственные гарантии на гражданской службе. Формирование кадрового состава гражданской службы.

5.3 Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Основные понятия права	Семинар-конференция	2	-
2	История развития лесного законодательства. Основные этапы в развитии лесного законодательства России	Семинар-конференция	2	-

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
3	Общие положения лесного законодательства	Семинар-конференция	8	1
4	Права собственности и иные права на лесные участки	Семинар-конференция	6	-
5	Правовое регулирование использования лесов	Практическая работа Семинар-конференция	4	1
6	Правовое регулирование охраны и защиты лесов	Семинар-конференция	4	1
7	Правовое регулирование воспроизводства лесов и лесоразведения	Семинар-конференция	2	1
8	Государственное управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов	Семинар-конференция	2	1
9	Юридическая ответственность при нарушении лесного законодательства	Практическая работа	2	1
10	Государственная гражданская служба	Семинар-конференция	2	-
Итого часов:			34	6

5.4 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Основные понятия права	Подготовка к опросу	3	6
2	История развития лесного законодательства. Основные этапы в развитии лесного законодательства России	Подготовка доклада	3	6
3	Общие положения лесного законодательства	Подготовка доклада Подготовку к опросу	12	6
4	Права собственности и иные права на лесные участки	Подготовку к опросу Подготовка доклада	6	6
5	Правовое регулирование использования лесов	Подготовку к опросу Подготовка доклада	6	10
6	Правовое регулирование охраны и защиты лесов	Подготовку к опросу Подготовка доклада	6	8
7	Правовое регулирование воспроизводства лесов и лесоразведения	Подготовку к опросу	3	8
8	Государственное управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов	Подготовку к опросу	3	10
9	Юридическая ответственность при нарушении лесного законодательства	Подготовку к опросу	3	8
10	Государственная гражданская служба	Подготовку к опросу	3	6
11	Подготовка к промежуточной аттестации	Подготовку к опросу	9,75	21,75
Итого:			57,75	95,75

**6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине
Основная и дополнительная литература**

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
<i>Основная литература</i>			
1	Загидуллина, Л. И. Правовые и социальные аспекты устойчивого лесопользования: учебник / Л. И. Загидуллина. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-3810-5. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126921 (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Законодательные основы лесопользования : учебное пособие / Ю. А. Ширнин, Р. Х. Гайнуллин, А. Д. Кирсанов, М. Н. Волдаев. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2013. — 272 с. — ISBN 978-5-8158-1261-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142746 (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2013	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Иматова И.А., Астафьева О.М., Годовалов Г.А., Секерин И.М. Лесное законодательство: Методические указания для проведения занятий, организации самостоятельной работы обучающихся всех форм обучения по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», 05.03.06 «Экология и природопользование», дисциплина - «Лесное законодательство»/ И.А. Иматова., О.М. Астафьева, Г.А. Годовалов, И.М. Секерин – Екатеринбург: УГЛТУ, 2022. – 40 с. — URL: https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/11838 (дата обращения: 15.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<i>Дополнительная литература</i>			
1	Загидуллина, Л. И. Организация хозяйства на арендованных лесных участках : учебник / Л. И. Загидуллина. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-3817-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121470 (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Лесное законодательство : учебное пособие / составитель В. С. Вернодубенко. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2018. — 148 с. — Текст :	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130852 (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		лю*
3	Мясников, А. Г. Учебно-методическое пособие по законодательным и нормативно-правовым документам в области лесного хозяйства по дисциплине «Лесоводство» : учебно-методическое пособие / А. Г. Мясников. — Томск : ТГУ, 2016. — 60 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91995 (дата обращения: 15.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
4	Лесная политика и лесное прав : учебное пособие / В. Н. Петров ; [отв. ред. Н. А. Моисеев] ; М-во образования и науки РФ, Санкт-Петербургская государственная лесотехнический университет им. С. М. Кирова, Каф. лесной политики, экономики и управления. - Санкт-Петербург :СПбГЛТУ, 2015. - 215 с. : ил. - Библиогр.: с. 195.	2015	1
5	Федеральный закон от 4 декабря 2006 года N 200-ФЗ " Лесной кодекс Российской Федерации"	2018	Электронное издание
6	Быковский В.К. Лесное право России: учебник для магистров / В.К. Быковский. М: Издательство Юрайт, 2012. – 262 с.	2012	22

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом электронным библиотечным системам, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы:

- электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>),
- электронно-библиотечная система «Лань». Договор №024/23-ЕП-44-06 от 24.03.2023 г. Срок действия: 09.04.2023-09.04.2024. (<http://e.lanbook.com/>);

- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Договор №85-05/2022/0046/22-ЕП-44-06 от 27.05.2022 г. Срок действия: 27.06.2022-26.06.2023 г. (<http://biblioclub.ru/>);

- универсальная база данных East View (ООО «ИВИС»), контракт №284-П/0091/22-ЕП-44-06 от 22.12.2022, срок действия с 22.12.2022 по 31.12.2023 г.

Справочные и информационные системы

1.Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №0607/ЗК от 25.01.2023. Срок с 01.02.2023 г по 31.01.2024 г.;

2. Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);
3. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года. Срок с 27.02.2023 г по 27.02.2024 г.;
4. Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Режим доступа: свободный

Профессиональные базы данных

- Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов // Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Экономический портал (<https://institutiones.com/>). Режим доступа: свободный.
- Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Режим доступа: свободный
- Главбух Студенты: Образование и карьера (<http://student.1gl.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
- Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области. Лесной план Свердловской области на 2019-2028 гг.. (<https://mprso.midural.ru/article/show/id/10195>).
- Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области. Лесохозяйственные регламенты лесничеств Свердловской области: (<https://mprso.midural.ru/article/show/id/10187>).
- Портал федеральные геоportалы (<https://gisgeo.org/geoportaly/federalnye/>)
- Интерактивная карта «Леса России» (<https://maps.roslesinforg.ru/#/>).
- Публичная кадастровая карта ([Публичная кадастровая карта \(rosreestr.ru\)](http://rosreestr.ru))
- [Информационная система дистанционного мониторинга Федерального агентства лесного хозяйства \(ИСДМ-Рослесхоз\) \(Информационная система дистанционного мониторинга Федерального агентства лесного хозяйства \(aviales.ru\)\)](http://aviales.ru)
- Федеральное агентство лесного хозяйства. Документы. ([ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА \(rosleshoz.gov.ru\)](http://rosleshoz.gov.ru))
- Особо охраняемые природные территории России (ООПТ) ([ООПТ России \(aari.ru\)](http://aari.ru))
- Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации. Документы ([Документы Минприроды России — Минприроды России \(mnr.gov.ru\)](http://mnr.gov.ru))

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ.
2. Федеральный закон «Лесной кодекс» от 04.12.2006 N 200-ФЗ.
3. Приказ Минприроды России от 29.03.2018 N 122 "Об утверждении Лесоустроительной инструкции" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2018 N 50859).
4. Приказ Минприроды России от 17.10.2022 №688 «Об утверждении Порядка отвода и таксации лесосек и о внесении изменений в Правила заготовки древесины и особенности заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса РФ, утвержденные приказом Минприроды России от 01 декабря 2020 г. №993.
5. Приказ Минприроды России от 04.12.2020 N 1014 г. "Об утверждении Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений".

6. Приказ Минприроды России от 07.07.2020 N 417 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых и Перечня случаев использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута».
7. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 908 "Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61307).
8. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 909 "Об утверждении Порядка использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.12.2020 N 61429).
9. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 910 "Об утверждении Порядка проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61584).
10. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 911 "Об утверждении Правил заготовки живицы" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61308).
11. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 912 "Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2020 N 61509).
12. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 913 "Об утверждении Правил ликвидации очагов вредных организмов" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61585).
13. Приказ Минприроды России от 10.07.2020 N 434 "Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и Перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.11.2020 N 61129).
14. Приказ Минприроды России от 22.07.2020 N 469 "Об утверждении Правил использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61305).
15. Приказ Минприроды России от 27.07.2020 N 488 "Об утверждении типового договора купли-продажи лесных насаждений" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61294).
16. Приказ Минприроды России от 27.07.2020 N 491 "Об утверждении Порядка ведения государственного лесного реестра" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61304).
17. Приказ Минприроды России от 28.07.2020 N 494 "Об утверждении правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.12.2020 N 61428).
18. Приказ Минприроды России от 28.07.2020 N 495 "Об утверждении Правил использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.12.2020 N 61446).
19. Приказ Минприроды России от 28.07.2020 N 496 "Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2020 N 61508).
20. Приказ Минприроды России от 28.07.2020 N 497 "Об утверждении Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2020 N 61515).
21. Приказ Минприроды России от 30.07.2020 N 513 "Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2020 N 61516).
22. Приказ Минприроды России от 30.07.2020 N 534 "Об утверждении Правил ухода за лесами" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61555)/

23. Приказ Минприроды России от 30.07.2020 N 535 "Об утверждении Порядка заготовки, обработки, хранения и использования семян лесных растений" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61315).

24. Приказ Минприроды России от 29.04.2021 N 303 "Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации в электронной форме" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.09.2021 N 65043) Приказ Минприроды России от 30.07.2020 N 541 "Об утверждении Правил лесоразведения, состава проекта лесоразведения, порядка его разработки" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.11.2020 N 61095).

25. Приказ Минприроды России от 30.07.2020 N 542 "Об утверждении типовых договоров аренды лесных участков" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61320).

26. Приказ Минприроды России от 27.07.2020 № 487 «Правила использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 октября 2020 года, регистрационный N 60341).

27. Постановление Правительства РФ от 12.10.2019 N 1318 "О применении в 2021 - 2023 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности".

28. Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"

29. Постановление Правительства РФ от 21 сентября 2020 года N 1509 «Об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения».

30. Постановление Правительства РФ от 6 декабря 2021 г. N 2214 «Об утверждении формы электронного сопроводительного документа на транспортировку древесины и продукции ее переработки, состава сведений, включаемых в электронный сопроводительный документ на транспортировку древесины и продукции ее переработки, а также требований к формату и порядку заполнения электронного сопроводительного документа на транспортировку древесины и продукции ее переработки и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 16 октября 2020 г. N 1696».

31. Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 N 2128 "О порядке определения характеристик древесины и учета древесины" (вместе с "Правилами определения характеристик древесины и учета древесины").

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля	Семестр очная форма обучения	
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Промежуточный контроль: тестовые вопросы к зачету Текущий контроль: задания в тестовой форме, заслушивание докладов и презентаций	5(3)	
УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в професси-	Промежуточный контроль: тестовые вопросы к зачету	5(3)	

ональной деятельности.	Текущий контроль: задания в тестовой форме, заслушивание докладов и презентаций		
ОПК-2 - способен использо- вать нормативные правовые акты и оформлять специаль- ную документацию в профес- сиональной деятельности	Промежуточный кон- троль: тестовые вопросы к зачету Текущий контроль: задания в тестовой форме, заслушивание докладов и презентаций	5(3)	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных эта- пах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме на зачете (проме- жуточный контроль формирования компетенции УК-2, УК-10, ОПК-2):

зачтено - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана сово-
купность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения те-
мы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражаю-
щая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстриру-
ется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ
изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагиро-
вать на уточняющие вопросы. Обучающийся:

- *на высоком уровне* - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и вы-
бирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, име-
ющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- *на высоком уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведе-
нию и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- *на высоком уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять
специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

зачтено - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано уме-
ние выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи.
Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены не-
значительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводя-
щих» вопросов. Обучающийся:

- *на базовом уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выби-
рать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имею-
щихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- *на базовом уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведе-
нию и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- *на базовом уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять спе-
циальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

зачтено – дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют су-
щественные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрыва-
емых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных
и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть
конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует
поправок, коррекции. Обучающийся:

- *на пороговом уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- *на пороговом уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- *на пороговом уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

не зачтено – студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии. Обучающийся:

- *на низком уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- *на низком уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- *на низком уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенции УК-2, УК-10, ОПК-2):

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по двухбалльной шкале. При правильных ответах на:

51-100% заданий – оценка «зачтено»;

менее 51% заданий – оценка «не зачтено».

Критерии оценивания докладов и презентаций (текущий контроль формирования компетенции УК-2, УК-10, ОПК-2):

5 баллов (отлично): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен, обучающийся четко и без ошибок ответил на все вопросы. Обучающийся:

- *на высоком уровне* - использует теоретические знания, нормативы, информационные - *на высоком уровне* - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- *на высоком уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- *на высоком уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

4 балла (хорошо): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, обучающийся ответил на все вопросы с замечаниями. Обучающийся:

- *на базовом уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- *на базовом уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- *на базовом уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

3 балла (удовлетворительно): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада есть замечания, обучающийся ответил на все вопросы с замечаниями. Обучающийся:

- на *пороговом уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- на *пороговом уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- на *пороговом уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

2 балла (неудовлетворительно): обучающийся не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся:

- на *низком уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- на *низком уровне* способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

- на *низком уровне* способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания в тестовой форме к экзамену (промежуточный контроль)

1. Одним из принципов современного лесного законодательства не является:

- а) устойчивое управление лесами, сохранение биоразнообразия лесов, повышение их потенциала
- б) обеспечение многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах
- в) обеспечение охраны и защиты лесов
- г) использование лесов органами государственной власти, органами местного самоуправления
- д) платность использования лесов

2. В соответствии с Земельным кодексом РФ выделены 7 категорий земель. Не является отдельной категорией:

- а) земли населенных пунктов
- б) городские земли
- в) земли лесного фонда
- г) земли водного фонда
- д) земли запаса

3. Форма собственности на лесные участки, за исключением участков, расположенных на землях лесного фонда:

- а) федеральная
- б) собственность субъектов РФ
- в) определяется в соответствии с лесным законодательством
- г) определяется в соответствии с земельным законодательством
- д) муниципальная

4. Леса, расположенные на землях лесного фонда, по целевому назначению подразделяются на:

- а) эксплуатационные, охранные, резервные
- б) I, II, III группы

- в) эксплуатационные, защитные, резервные
- г) эксплуатационные, защитные, водоохранные, особо защитные
- д) промышленного назначения и собственных нужд граждан

5. Физическим лицам лесные участки не предоставляются на праве:

- а) ограниченного пользования чужими лесными участками
- б) аренды лесных участков
- в) постоянного (бессрочного) пользования
- г) безвозмездного срочного пользования
- д) нет правильного ответа

6. Государственная лесная политика – это:

- а) «отношение государства к лесам»;
- б) «определенные действия или серия различных решений, предпринимаемых правительством страны по сохранению лесного фонда»;
- в) «система определенных действий политических институтов государства по рациональному использованию, охране, защите и воспроизводству лесов».

7. Какой орган исполнительной власти утверждает приоритетные инвестиционные проекты:

- а) Правительство РФ;
- б) Рослесхоз;
- в) Министерство природных ресурсов и экологии РФ.

8. Какие положения характеризуют лесное законодательство РФ:

- а) нормы международного права применяются в том случае, если они не противоречат лесному законодательству РФ;
- б) акты лесного законодательства имеют обратную силу;
- в) находится в совместном ведении РФ и субъектов РФ.

9. Какие отношения регулируются лесным законодательством:

- а) лесные отношения;
- б) имущественные отношения, связанные с оборотом лесных участков и лесных насаждений;
- в) земельные отношения.

10. Источниками лесного права являются:

- а) судебное решение;
- б) Лесной кодекс РФ;
- в) договор аренды.

11. Кто является участниками лесных правоотношений:

- а) Российская Федерация;
- б) юридические лица;
- в) муниципальные образования.

12. Какое закреплено юридическое понимание леса:

- а) лес – совокупность лесной растительности, земли, животного мира и других компонентов окружающей среды, имеющей важное экологическое, экономическое и социальное значение;
- б) лес – это природный ресурс или экосистема;
- в) лес является объектом недвижимости.

13. Кто является собственником земель лесного фонда:

- а) Российская Федерация;
- б) юридические лица;
- в) субъекты РФ.

14. На какие объекты лесных отношений граждане и юридические лица могут иметь право собственности:

- а) лесные участки;
- б) леса на землях обороны;
- в) древесно-кустарниковая растительность.

15. В чьей собственности находится добытые лесные ресурсы:

- а) арендатора;
- б) арендодателя;
- в) собственника лесного участка.

16. Какие правовые отношения регулируются Лесным кодексом РФ:

- а) рациональное использование лесов;
- б) охрана животного мира;
- в) вопросы землепользования.

17. Какой федеральный орган исполнительной власти разрабатывает политику в сфере лесного хозяйства:

- а) Министерство сельского хозяйства РФ;
- б) Министерство природных ресурсов и экологии РФ;
- в) Федеральное агентство лесного хозяйства.

18. Что такое «лесной сервитут»:

- а) распоряжение объектом лесных отношений;
- б) право ограниченного пользования лесом;
- в) общее лесопользование.

19. К какой группе относятся леса, в которых в течение двадцати лет не планируется осуществлять заготовку древесины:

- а) резервным лесам;
- б) эксплуатационным лесам;
- в) защитным лесам.

20. Организационный статус государственного федерального органа исполнительной власти наделенного полномочиями управления государственным имуществом и правом оказания услуг населению:

- а) агентство;
- б) министерство;
- в) служба.

21. На какой срок заключается договор аренды лесного участка:

- а) до 1 года;
- б) до 49 лет;
- в) на неопределённый срок.

22. Основными территориальными единицами управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов являются:

- а) лесхозы;
- б) лесничества;

в) леспромхозы.

23. При наличии каких правовых оснований возникают права пользования лесными участками на условиях аренды:

- а) договора;
- б) лесной декларации;
- в) решения органа исполнительной власти.

24. Пребывание граждан в лесах может быть запрещено или ограничено:

- а) на землях особо охраняемых природных территорий;
- б) в целях безопасности граждан при выполнении работ;
- в) по решению арендатора лесного участка.

25. Права пользования участками лесного фонда могут быть ограничены или приостановлены по решению:

- а) федеральной службы по надзору в сфере природопользования;
- б) арендодателя;
- в) суда.

Задания в тестовой форме (текущий контроль)

1. Что является основанием добровольного прекращения прав лесопользования:

- а) отказ от лесопользования;
- б) нарушение лесопользователем установленных правил;
- в) изъятие лесного участка для государственных нужд.

2. Что является предметом договора аренды:

- а) срок аренды;
- б) обязанности по воспроизводству лесов;
- в) лесной участок.

3. Лесные участки предоставляются в безвозмездное срочное пользование:

- а) для осуществления религиозной деятельности;
- б) для научных целей;
- в) для заготовки древесины населением для собственных нужд.

4. Лесной декларацией является заявление об использовании лесов в соответствии:

- а) с проектом освоения лесов;
- б) с лесным планом субъекта РФ;
- в) с лесохозяйственным регламентом.

5. Основные направления государственной лесной политики:

- а)
- б)
- в)

6. Какие обязанности берет на себя по условиям договора арендатор:

- а) лесовосстановление;
- б) обеспечение пожарной безопасности арендованного лесного участка;
- в) проведение лесопатологического мониторинга.

7. Определяющим критерием отнесения лесного участка к объекту недвижимости являются:

- а) лесоустроительные работы;
- б) кадастровый учет;
- в) таксация.

8. В каком размере устанавливается "шаг аукциона" на право заключить договор аренды лесного участка:

- а) не превышает десяти процентов от начальной цены предмета аукциона;
- б) не превышает пяти процентов от начальной цены предмета аукциона;
- в) не превышает одного процента от начальной цены предмета аукциона.

9. В каких случаях договор аренды лесного участка заключается без проведения аукциона:

- а) при строительстве на арендованном лесном участке линейного объекта;
- б) при заготовке живицы;
- в) при заготовке древесины.

10. Какие виды использования лесов относятся к предпринимательской деятельности:

- а) заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов;
- б) выполнение работ по геологическому изучению недр;
- в) сбор лекарственных растений для собственных нужд.

11. К полномочиям Российской Федерации в области использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства лесов относятся:

- а) тушение лесных пожаров;
- б) определение основных направлений государственной политики в области ведения лесного хозяйства;
- в) установление видов платежей за пользование лесным фондом.

12. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства лесов относятся:

- а) установление порядка разделения лесного фонда по группам лесов;
- б) осуществление международного сотрудничества;
- в) осуществление прав владения, пользования и распоряжения лесами, расположенными на землях сельскохозяйственных организаций.

13. Какие органы входят в систему федеральных органов исполнительной власти в сфере лесного хозяйства:

- а) Министерство сельского хозяйства РФ;
- б) Федеральная инспекция труда;
- в) Федеральное агентство лесного хозяйства.

14. Периодичность плановых надзорных проверок за соблюдением лесного законодательства:

- а) на усмотрение надзорных органов;
- б) один раз в три года;
- в) ежегодно.

15. Что является основанием расторжения договора аренды лесного участка:

- а) согласие сторон;
- б) решение одной стороны договора;
- в) решение суда.

16. Какой государственный орган исполнительной власти утверждает таксы и методики исчисления размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства:

- а) Правительство РФ;
- б) Правительство субъекта РФ;
- в) Федеральное агентство лесного хозяйства.

17. Какой орган государственной власти Республики Коми утверждает нормы заготовки гражданами древесины для собственных нужд:

- а) Правительство РК;
- б) Комитет лесов РК;
- в) Государственный Совет РК.

18. Каков срок давности привлечения к гражданско-правовой ответственности за нарушения лесного законодательства:

- а) один месяц;
- б) три года;
- в) шесть лет.

19. Кто выступает в качестве арендодателя при заключении договора аренды лесного участка на территории РК:

- а) лесничество;
- б) федеральное агентство лесного хозяйства;
- в) Комитет лесов РК.

20. Полномочия федерального государственного лесного надзора:

- а) возбуждение административного производства;
- б) осуществление в установленном порядке досмотра транспортных средств и при необходимости их задержание;
- в) хранение, ношение и применение служебного оружия.

21. Какие обязанности возлагаются на арендатора по воспроизводству лесов:

- а) производить лесовосстановительные мероприятия на вырубках;
- б) перечислять средства лесничествам на лесовосстановительные мероприятия;
- в) перечислять в бюджет государства средства на лесовосстановительные мероприятия.

22. Что является предметом торгов на лесном аукционе:

- а) лесные насаждения;
- б) лесной участок;
- в) право заключения договора аренды.

23. Для привлечения к какому виду юридической ответственности за нарушение лесного законодательства первичным документом является акт освидетельствования места рубок:

- а) договорной гражданско-правовой ответственности;
- б) для подачи в органы внутренних дел или иным органам дознания с целью привлечения к уголовной ответственности;
- в) административной ответственности.

24. Виды юридической ответственности за нарушение лесного законодательства:

- а) материальная;
- б) уголовная;
- в) административная.

25. Меры гражданско-правовой ответственности за нарушение лесного законодательства:

- а) возмещение ущерба;
- б) возмещение реального ущерба;
- в) возмещение вреда.

26. Какие органы уполномочены рассматривать дела об административных правонарушениях в сфере лесопользования:

- а) Федеральная служба по надзору в сфере природопользования;
- б) налоговые органы;
- в) суды.

27. В каких судах рассматриваются дела о нарушении лесного законодательства:

- а) в арбитражных судах;
- б) в судах общей юрисдикции;
- в) в конституционных судах субъектов РФ.

28. К какому виду правонарушения относится незаконная рубка лесных насаждений:

- а) уголовное;
- б) дисциплинарное;
- в) гражданско-правовое.

29. Когда вступил с юридическую силу новый Лесной кодекс:

- а) 4 декабря 2006 года;
- б) 8 ноября 2006 года;
- в) 1 января 2007 года.

30. Уровни управления в РФ:

- а)
- б)
- в)

Подготовка докладов и презентаций

Темы докладов и презентаций

1. Основные понятия законодательства (законодательство, отрасль законодательства, нормативно-правовой акт, законы и их виды, подзаконные правовые акты).
2. Основные этапы становления лесного законодательства в России (до 1917г.).
3. История лесного законодательства (с 1917 г. по настоящее время).
4. Общие положения современного лесного законодательства.
5. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Участники лесных отношений.
6. Категории земель, на которых располагаются леса. Собственность на лесные участки.
7. Виды использования лесов. Правовое регулирование использования лесов.
8. Правовой режим лесов особо охраняемых природных территорий, лесов водохранных зон, а также лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов и ценных лесов.
9. Подразделение лесов по целевому назначению. Категории защитности. Особо защитные участки лесов.
10. Федеральный орган исполнительной власти в области лесных отношений. Структура, функции, полномочия.

11. Отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области, осуществляющий полномочия в области лесных отношений на территории Свердловской области. Структура, функции, полномочия.
12. Правовое регулирование охраны и защиты лесов.
13. Правовое регулирование воспроизводства лесов.
14. Лесной план субъекта Российской Федерации. Лесохозяйственный регламент лесничества, лесопарка. Проект освоения лесов. Порядок их подготовки, состав. Государственная и муниципальная экспертиза проекта освоения лесов.
15. Права пользования лесными участками. Порядок заключения договора купли-продажи лесных насаждений, договора аренды.
16. Федеральный государственный лесной надзор и муниципальный лесной контроль (лесная охрана).
17. Плата за использование лесов и оценка.
18. Лесная декларация, порядок заполнения и подачи. Отчёты об использовании, охране и защите лесов, воспроизводстве и лесоразведении.
19. Государственный лесной реестр, государственная инвентаризация лесов.
20. Юридическая ответственность, её виды. Административная и уголовная ответственность за нарушение лесного законодательства.

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся умеет анализировать и отмечать невыполнение требований нормативно-технической документации при осуществлении профессиональной деятельности.
Базовый	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся умеет анализировать и отмечать невыполнение требований нормативно-технической документации при осуществлении профессиональной деятельности.
Пороговый	Зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся не умеет самостоятельно анализировать и отмечать невыполнение требований нормативно-технической документации при осуществлении профессиональной деятельности.
Низкий	Не зачтено	Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий. Обучающийся не умеет анализировать и отмечать не-

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		выполнение требований нормативно-технической документации при осуществлении профессиональной деятельности.

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Государственным стандартом предусматривается, как правило, 50% часов из общей трудоемкости дисциплины на самостоятельную работу обучающихся. В связи с этим, обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающихся.

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

- написание рефератов по теме дисциплины;

- создание презентаций, докладов по выполняемому проекту;

- участие в работе конференций, комплексных научных исследованиях;

- написание научных статей.

В процессе изучения дисциплины «Лесное законодательство» обучающимися направления 35.03.01 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих к ним заданий;

- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;

- подготовка докладов и презентаций;

- выполнение тестовых заданий;

- подготовка к зачету в виде теста.

Подготовка презентаций и докладов по выбранной тематике предполагает подбор необходимого материала и его анализ, определение его актуальности и достаточности, формирование плана доклада или структуры презентации, таким образом, чтобы тема была полностью раскрыта. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить конспективный или тезисный характер. Подготовленная презентация должна иллюстрировать доклад и быть удобной для восприятия.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС). Данные тесты могут использоваться:

- обучающимися при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос. Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы обучающихся в межсессионный период и степени их подготовки к зачету.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

- для совместного использования файлов: Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>);

- для коммуникации с обучающимися: VK Мессенджер (https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

– при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются: программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (карты, планы, схемы, регламенты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лек-

ция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и лабораторно-практических методов обучения (выполнение практических работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows (License 49013351 УГЛУТ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно);
- офисный пакет приложений Microsoft Office (Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛУТ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно);
- система видеоконференцсвязи Пруффми. Договор № 2576620 -1/ 0147 / 23-ЕП-223-03 от 15.03.2023. Срок: с 15.03.2023 по 15.03.2024;
- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);
- браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат. ВУЗ";
- Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ»;
- Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛУТ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран). Учебная мебель
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал. Переносная мультимедийная установка (проектор, экран).